Zehnte Fachschaftsrat-Sitzung

Sitzung am Donnerstag, den 06.08.2026 um 19:20 Uhr

UL 9, E14 (Schubi)

19:20 Uhr bis 20:30 Uhr

Anwesende Mitglieder des Fachschaftsrats: Kevin, Elisa

Anwesende Gäste: keine

Feststellung der Beschlussfähigkeit: nicht beschlussfähig

Protokollführung: Elisa
Sitzungsleitung: Kevin

TOP 1: Begrüßung
Kevin begrüßt alle zur Sitzung.

TOP 2: Bestimmung der Sitzungsleitung und Schriftführung
Sitzungsleitung: Kevin
Protokollführung: Elisa

TOP 3: Anliegen der Studierendenschaft

- Hausarbeit ÖffR:
  - Was tun bezüglich der geringen Literatur, insbesondere bei den Monographien?
  - Vorschlag von Kevin: Kollegial die Monographie abscannen und in die Hausarbeit Gruppe schicken. Dies müsste nur jemand tun.
  - Die Bib hat dafür gesorgt, dass die Literatur am Empfang gegen einen Studentenausweis abzuholen ist. Die Bücher können dadurch nur für einen begrenzten Zeitraum genutzt werden.
  - Ansonsten gibt es wenig Handlungsraum, was man tun könnte
  - Kevin und Elisa bitten Joanna darum in der ABK anzuregen, dass bei zukünftigen Hausarbeiten genug Bestände an Literatur für die Studierenden vorhanden ist

TOP 4: ToDo's-Check-Up

- ☐ **Elisa** macht Umfrage über Insta für Ideen zur Gestaltung des Innenhofs
  → macht Elisa noch
- ☐ **Carlo** kümmert sich um Fachschaft Jura Merch
  → verschoben auf nächste Sitzung
- ☐ **Carlo** fragt Busunternehmen Schmidt an für die Ersti-Fahrt
  → verschoben auf nächste Sitzung
- ☐ **Anna** schreibt Frau Krause bzgl. des Fördervereins für eine neue Kaffeemaschine für die Schubi
  → verschoben auf nächste Sitzung
- ☐ **Lara** schreibt die Helfenden der Ersti-Fahrt an, dass sie dabei sind
  → verschoben auf nächste Sitzung
- ☐ Passwörter im Dokument sammeln

- ☐ **Alle:** Sponsoring anschreiben
  → Nochmal Druck in der FSR Gruppe machen
    - Kevin: Woher bekommen wir die Tüten?
      - Es gibt noch Altbestände von Tüten
      - Ansonsten gebe es noch Sponsoren dafür
- ☐ **Alle:** Verfügbarkeiten in der Ersti-Woche mitteilen
  → Nochmal Druck in der FSR Gruppe machen

TOP 5 (Kevin): IT-Vermittler-Treffen am 04.08.2026 mit Roland Hummel

- Helfer gesucht zum “Ausmisten” des “IT-Lagers”
- Fakultät hat noch viele alte iMacs und Bildschirme
- Es kommt ein Container auf dem Innenhof, in die die Alt-Geräte kommen und abgeholt werden. Es wird Hilfe benötigt die Altgeräte in den Container zu räumen
- Der Container soll an einen Refurbisher gehen, damit die Fakultät refurbished Laptops für ihre Mitarbeiter bekommen
- Rechtliche Lage wird jedoch noch geprüft

TOP 6 (Kevin): Pergola

- Isko hat mich angesprochen. Nicht nur Frau Bork hat es abgelehnt, sondern auch ihre Vorgesetzte und somit die ganze Technische Abteilung
- Habe mit Isko gesprochen, ob man was machen könnte
  - Nein, das geht leider nicht
- Vorschlag von Elisa: Nochmal mit Gino reden und fragen, ob wirklich die Eröffnung der Pergola zugesichert wurde und es alles nur noch von einer Unterschrift abhing

TOP 7 (Kevin): Notar Beratung bzgl. der "Wiederauflebung" des Vereins

- Grundsätzlich gibt es einen Humboltverein Fachschaft Jura e.V.
- Sie ist jedoch veraltet (aktuelle Satzung vom 18.07.2003) und hat noch einen alten Vorstand drin
- Plan diesen Verein wieder aufleben lassen, um ein Vereinskonto mit geringen Kosten zu eröffnen
- Zudem vielleicht noch Umwandlung in einen gemeinnützigen Verein, um Steuern zu sparen für Einkäufe. Aber keine Ahnung, ob das geht
- Dafür müssen wir eine Mitgliederversammlung einberufen schriftlich
  - einen oder zwei Vorsitzende des Vereins wählen, je nach Satzung
- eine aktuelle Mitgliederliste erstellen
  - am besten einfach wir acht FSR-Mitglieder
- Mitgliedsbeiträge “zahlen”
- Beurkundung und Eintragung bei einem Notar
- Max. Kosten 200 €
  - würde sich lohnen, um die Arbeit des zukünftigen Fachschaftsrates zu erleichtern

TOP 8: Erstiwoche

- Klären, ob wir genug Tüten haben, in denen wir die Goodies packen
- Elisa und Kevin regen an, dass Buddy-Programm vorzustellen, wenn der Arbeitskreis mit der Konzepterstellung fertig sind
- Elisa und Kevin gehen in die Arbeitsphase der Ersti-Wochenplanung über