



**Sitzungsprotokoll vom 17. Mai 2017**

**StuRa-Mitglieder:** Louisa Braeuer, Joel Böversen (13:00), Ruben Burkhardt, Kristin Gleichmann, Lars Friedrich, Daniel Kalz, Mareike Köberle, Marie Marondel, Sylvana Schack (12:20), Rosalie Trautmann (12:20), Katharina Vetter, Felix Weggel (12:20), Boris Witt, Christopher Zeyher.

**Entschuldigt:** Lukas Johrendt.

**Gäste:** Imke Fröhlich (12:20–13:20).

**Sitzungsleitung:** Lars Friedrich.

**Protokollant:** Ruben Burkhardt.

**Tagesordnung:**

- TOP 0: Andacht
- TOP 1: Begrüßung
- TOP 2: Formalia
- TOP 3: Gäste
- TOP 4: Berichte
- TOP 5: Finanzen
- TOP 6: Antrag Initiativen Übersicht
- TOP 7: Protokoll
- TOP 8: Kirchentag
- TOP 9: Klausurtagung
- TOP 10: Sonstiges

**TOP 0: Andacht:**

Lars, hält die Andacht.

**Top 1: Begrüßung:**

**TOP 2: Formalia:**

Wir sind beschlussfähig. Lars übernimmt die Sitzungsleitung, Ruben protokolliert die Sitzung. Daniel dokumentiert die Arbeitsaufträge. Die Tagesordnung wird von Lars verlesen und von den StuRa-Mitgliedern angenommen. Änderungen: TOP 7 Protokoll und Sitzungsvorbereitung. TOP 9: Klausurtagung.

## **Studierendenrat der Theologischen Fakultät**

### **TOP 3: Gäste:**

Fakultätsrat: Imke berichtet über die Sitzung. Bericht hängt am Schwarzen Brett aus.

Burgcafé: Es soll eine Arbeitsvorlage bzw. Beschlussantrag vom StuRa mit der Leitung des Burgcafés zum nächsten Fakultätsrat erarbeitet werden.

Seitens der Studierenden besteht weiterhin Interesse über den Stand zur "Fakultät der Theologen". Eine Veranstaltung, ähnlich der zu Semesterbeginn, wird anberaumt.

Beschluss: Es wird eine Infoveranstaltung geben. (14 JA / 1 Enthaltung).

Beschluss: Die Veranstaltung findet am 1.6. um 19 Uhr statt. (11 JA / 3 Enthaltungen).

Imke, Kristin, Daniel organisieren den Termin unter Einbeziehung der Kommissionsmitglieder.

### **TOP 4: Berichte:**

Lars berichtet über das Gespräch mit Frau Bouvain zu den Schlüsselkarten welche nun neu bearbeitet werden.

Säkulare Humanisten: Kris, Daniel, Louisa, Ruben werden am 23.5. um 19 Uhr zu deren Treffen der säkularen Humanisten gehen, um das Veranstaltungsformat in Zusammenarbeit mit der Fachschaft der Theologischen Fakultät zu besprechen.

Fachschaftsfahrt: s. TOP 9.

Öffentlichkeitsteam: Homepageumgestaltung ist anstehendes, wichtiges Projekt.

Theostammtisch: Am gestrigen Abend sehr gut angenommen. Sommerliche Treffen im Park und Biergarten angeplant.

Seth: Zwei Personen werden entsendet. In der Sitzung am 31. wird die TO des Seth im Stura besprochen, die Seth-Deligierten werden dazu eingeladen.

### **TOP 5: Finanzen:**

Zeitschriften für Burgcafé: sollen in Zukunft überdacht und evt. angepasst werden.

Beschluss: Für das Abonnement der Zeitschrift „Le monde diplomatique“ werden für das nächste Jahr 60 Euro zur Verfügung gestellt. (10 JA / 0 NEIN / 4 Enthaltungen)

### **TOP 6: Antrag Initiativen Übersicht:**

Daniel hat eine Tischvorlage erarbeitet. § 9 der Satzung der Fachschaft sieht eine koordinierte Arbeit des StuRa mit den Initiativen vor.

Wir überlegen, wie eine sinnvolle Zusammenarbeit mit den Initiativen aussieht.

## **Studierendenrat der Theologischen Fakultät**

Beschlussantrag: Es wird ein Mandat zum Führen von Koordinierungsgesprächen an eine Person erteilt. (5 JA / 6 NEIN / 3 Enthaltungen) (abgelehnt).

### **TOP 7: Protokoll und Sitzungsvorbereitung:**

Beschluss: Der StuRa benutzt zur Sitzungsvorbereitung für das kommende Semester die Internetplattform Moodle. (10 JA / 0 NEIN / 3 Enthaltung).

Beschluss: Das Protokoll der vorhergehenden StuRa-Sitzung wird unter dem Tagesordnungspunkt FORMALIA durch einen Beschluss angenommen. (6 JA/1 NEIN / 6 Enthaltung).

### **TOP 8: Kirchentag:**

Verschiedene Materialien werden verliehen.

### **TOP 9: Klausurtagung**

TOP wird vertagt.

### **TOP 10: Sonstiges:**

Friv: Felix geht auf die nächste FRIV Tagung.

Bücheranfrage: Eine große Spende ist in Aussicht und wird gerne angenommen.

Fußballturnier: Die Fachschaft Theologie wurde zu einem Fußballturnier mit anderen Theologischen Fakultäten eingeladen und Mareike stellt sich als Verbindungsperson zur Verfügung.

**Sitzungsleitung:**

**Protokollant:**

**Die Sitzung wird um 13.50 Uhr geschlossen.**